**Форма гарантийного письма об уплате работ, услуг, товаров**

 **(оформляется на фирменном бланке организации заказчика)**

 **Кому: Начальнику вагонного**

**ремонтного депо**

 **адрес:**

Гарантийное письмо

город исх. № , дата

Наименование организации (далее – Заказчик) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим письмом гарантирует АО «ВРК-1» (далее – Подрядчик) оплату (в виде 100% аванса на основании счета депо Подрядчика) всех затрат, которые возникнут при ремонте грузового вагона/запасных частей №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – вагон/з.ч), на станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ж.д., принадлежащего нашей компании на праве собственности/аренды или ином законом основании по ценам Подрядчика, указанным на официальном сайте АО «ВРК-1», а именно:

I

1. Стоимость ремонта грузового вагона/запасной части, рассчитанную на основании фактических затрат.
2. Стоимость ремонта узлов и деталей, предоставленных для установки на вагоны собственности Заказчика.
3. В случае браковки узлов и деталей, предоставленных для ремонта вагонов Заказчика, гарантируем оплату стоимости работ по определению ремонтопригодности запасных частей.
4. Оплату стоимости узлов и деталей, установленных при ремонте на вагоны Заказчика, собственности АО «ВРК-1».
5. Окончательный расчет за ремонт грузовых вагонов/запасных частей в отчетном месяце производится Заказчиком с учетом выплаченного авансового платежа после подписания Подрядчиком, Заказчиком (далее совместно именуемые Стороны) ЭП (или на бумажных носителях) актов о выполненных работах (оказанных услугах) по ремонту грузовых вагонов на основании счета, выставленного Подрядчиком, и счетов-фактур в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их предоставления.
6. Стоимость хранения ремонтопригодных узлов, деталей и колесных пар, а также неремонтопригодных узлов, деталей и колесных пар на территории депо, а также услуги по погрузке/выгрузке на основании счета, выставленного Заказчиком, и счетов-фактур в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их предоставления.
7. Стоимость простоя вагона в/из ремонта на путях инфраструктуры ОАО «РЖД», возникшего по вине нашей организации, ОАО «РЖД» (в том числе отсутствия оформленной транспортной железнодорожной накладной в АС ЭТРАН на отправку грузового вагона из ремонта в течение 1 (одних) суток с момента направления Подрядчиком уведомления 1354 в ГВЦ, отсутствия более 1 (одного) рабочего дня с даты получения уведомления Подрядчика о согласовании замены забракованных (установке отсутствующих) узлов и деталей или предоставлении собственных узлов и деталей), а также на тракционных/подъездных путях депо в размере 264,92 руб./сутки, кроме того НДС 20% (стоимость из типового договора) в течение 5 (пяти) календарных дней и 1 524,87 руб./сутки, кроме того НДС 20% за последующие дни простоя.
8. Стоимость подачи/уборки вагонов на/с тракционные пути депо с путей общего пользования ОАО «РЖД» в размере 5003.88 руб., кроме того НДС 20% (стоимость из типового договора).
9. Оплата Заказчиком всех фактических затрат при ремонте грузового вагона/ запасной части производится с учетом выплаченного авансового платежа на основании счета, выставленного Подрядчиком в адрес Заказчика, и счетов-фактур в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их предоставления путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

II

Ремонт вагона прошу произвести с использованием:

1. Узлов и деталей, принадлежащих Заказчику на праве собственности и предоставленных им для ремонта вагонов.
2. Материалов и запасных частей собственности Подрядчика.
3. Отремонтированных в депо Подрядчика узлов и деталей собственности Заказчика, предоставленных для ремонта вагонов.
4. Подрядчик обязуется произвести ремонт вагонов/запасных частей в течении 7 (семи) рабочих дней с момента пребывания вагонов/запасных частей на станцию проведения ремонта, но не позднее … календарных дней с момента получения авансового платежа.

III

Заказчик гарантирует и согласовывает:

- предоставление документов, подтверждающих принадлежность
 ему вагонов/запасных частей, направленных в ремонт, на законных основаниях (договор, соглашение и т.п.);

- предоставление Подрядчику сертификатов соответствия (заверенная копия) на узлы и детали грузового вагона, направленные Подрядчику для замены неремонтопригодных узлов и деталей;

 - заключение между Сторонами договора на выполнение работ по ремонту грузовых вагонов/запасных частей (номера вагонов/з.ч) на условиях, предусмотренных в настоящем гарантийном письме;

- подписание акта выполненных работ (оказанных услуг) в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения, в случае отказа от подписания Заказчик представляет Подрядчику мотивированный отказ в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения, в противном случае указанные документы являются основанием для отражения в учете Подрядчика и подлежат оплате;

 - вывоз неремонтопригодных узлов и деталей с территории депо Подрядчика в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения уведомления от Подрядчика о необходимости вывоза;

- что днем завершения работ по ремонту грузовых вагонов считается дата, указанная в уведомлении формы ВУ-36М. При этом дата акта выполненных работ (оказанных услуг) должна соответствовать дате выпуска грузового вагона из ремонта, указанной в уведомлении о приемке грузового вагона из ремонта по форме ВУ-36М;

- в случае нарушения сроков оплаты, предусмотренных п. 5, 9 раздела I, Заказчик обязуется уплатить пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

IV

Все остальные условия, не предусмотренные настоящим гарантийным письмом, указаны в утвержденной типовой форме договора АО «ВРК-1», расположенным на официальном сайте www.1vrk.ru.

Наименование организации

Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпись**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Заказчик: ФИО, тел., факс

Должность подпись расшифровка (Ф.И.О.)